令和７年度上天草市職員採用試験（B 日程高卒程度）実施要領

【高卒程度・一般事務職】
【高卒程度・技術職（土木）】

１　試験職種、採用予定人員等

区分	職種	採用予定数	勤務先及び職務内容
高卒程度	一般事務職	３人程度	市長事務部局等に勤務し、一般事務職に従事する。
	技術職（土木）	１人程度	市長事務部局等に勤務し、技術職に従事する。

２　受験資格

（１）　年齢及び資格要件

職種	年齢、免許・資格等	採用時年齢の上限
高卒程度 一般事務職	平成７年４月２日以降に生まれた者で、学校教育法による高等学校を卒業した者又は令和８年３月末までに卒業見込みの者（上天草市長が同等の資格があると認める者を含む。）。ただし、学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業又は令和８年３月末までに卒業見込みの者は除く。	３０歳
高卒程度 技術職 （土木）	昭和６０年４月２日以降に生まれた者で、学校教育法による高等学校を卒業（土木関連科目を履修）した者又は令和８年３月末までに卒業見込みの者（上天草市長が同等の資格があると認める者を含む。）。ただし、学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業又は令和８年３月末までに卒業見込みの者は除く。	４０歳

（２）　次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア　日本国籍を有しない者

イ　禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ　上天草市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

エ　日本国憲法の施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

３　受験手続

（１）　受付期間

令和７年６月２日（月）午前８時３０分から同年８月８日（金）午後５時まで

※正常に申込みが完了したものに限り受け付けます。

（２）　申込手続

「採用管理システム Be-Smart」から申し込んでください。

※申込方法は、本システムからの申込みに限ります。

申込サイト
QR コード

（３）　受験票の交付

申込者には受験票を交付します。

受験資格等を審査の上、令和７年８月２０日（水）までにメールで送付します。

８月２０日（水）までにメールが届かない場合は、総務課人事研修係まで御連絡ください。

４　試験の日時及び場所

試験	日時	試験会場	合格発表
第１次試験	９月２１日（日）	上天草市役所大矢野庁舎	１０月上旬に合格者のみ通知します。また、合格者の受験番号を上天草市役所に掲示及びホームページに掲載します。
第２次試験	１０月下旬を予定	上天草市役所大矢野庁舎	１０月下旬に合格者及び不合格者とも通知します。また、合格者の受験番号を上天草市役所に掲示及びホームページに掲載します。

※注意事項

①　台風等の自然災害により、やむを得ず日程を変更する場合があります。

②　第１次試験の際は、受験票と筆記用具（ＨＢの鉛筆・消しゴム等）を御持参してください。なお、時計を御持参される場合は、計時機能だけのものに限ります。

③　昼食及び飲料は、必要に応じて各自御準備ください。

５　試験の内容

（１）　第１次試験

職種	試験科目	内容
全職種	基礎能力検査 （６０分） （１２０題）	言語、数理、論理、常識、英語の５つの能力について、実社会で必要とされる基礎的な知的能力及び学力を総合的に判断する検査

（備考）１　全て択一式による試験になります。

２　基礎能力において一定の合格点に達しない者は、不合格となります。

（２）　第２次試験

第１次試験合格者について次の試験を行います。

職種	試験科目	内容
全職種	個別面接	個別による口述試験

（注）試験を中途で棄権した者は、不合格となります。

６　合格から採用まで

（１）　この試験の最終合格者は、試験職種ごとに作成された採用候補者名簿に記載され、名簿に記載された者の中から採用者を決定します。この名簿の有効期限は、原則として合格決定の日から１年間です。なお、採用日は令和８年４月１日とします。

（２）　初任給は、令和７年４月１日現在で、原則として高卒程度で月額 188,000 円です。なお、経験年数を有する者については、条例等の定めにより、初任給を考慮します。また、このほか条例等の定めにより期末手当、勤勉手当、通勤手当等が支給されます。

（３）　職務遂行に必要な健康状態にあることを確認するため、採用前に健康診断を受診し、検査結果を提出していただきます。なお、健康診断を受診する費用は自己負担です。

（４）　受験資格がないこと、又は採用試験申込書の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。

７　試験結果の開示

第１次試験及び第２次試験の結果については、個人情報の保護に関する法律第７６条の規定に基づき、開示請求することができます。受験者本人が午前８時３０分から午後５時までの間に開示場所へ受験票、合否通知書及び本人であることを証明する書類（運転免許証、学生証等）を持参し、職員採用試験結果開示請求書により請求してください。ただし、土曜日、日曜日及び祝日の受付はできません。

試験	開示請求ができる者	開示内容	開示期間	開示場所
第１次試験	受験者	総合得点等	合格発表の翌日から２週間	上天草市役所 総務部総務課 （大矢野庁舎２階）
第２次試験	受験者			

受験申込の手順について

【申込みに必要なもの及び注意事項】

（１）パソコンまたはスマートフォン（スマートフォン以外の携帯電話には対応していません）

（２）本人のメールアドレス（スマートフォンでドメイン指定等の受信制限をされている場合は、「city.kamiamakusa.lg.jp」「cbt-s.com」「.bsmrt.biz」のドメインから送付される電子データを受信できるように設定してください。

（３）顔写真のデータ
できる限り縦横の比率を縦４：横３となるようご準備ください。比率が異なると正しく表示されない場合があります。

（３）受験票を印刷するためのプリンタ（コンビニエンスストアのプリントサービスなどご利用ください。）

（４）PDF ファイルを読むためのソフト（「Adobe Acrobat Reader（Ver.5.0 以上）」が必要です。）

１．専用サイトへのアクセス
令和７年度上天草市職員採用試験（B 日程）実施要領に記載している専用サイトからアクセスしてください。

２．事前登録

① サイト利用規約を読んでいただき、同意のうえ、事前登録画面にお進みください。

② 設問に従い、必要事項を入力してください。
パスワードは英小文字、英大文字、数字、記号から 10 字以上 32 文字以内を設定してください。
※パスワードは忘れないように必ずメモをしてください。パスワード忘れ等による申し込みの遅滞については、責任を負いかねます。
※登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は、最初から入力をし直す必要がありますので注意してください。

３．マイページにログイン

① 登録したメールアドレス宛に「事前登録完了のお知らせ」が送付されているか確認してください。

② メールの本文中にシステムで自動割り当てされた「個人 ID」が記載されていますので、必ずメモまたは保存してください。

③ メール本文内の URL にアクセスし、個人 ID とパスワードを使用してマイページにログインしてください。
※登録時に取得した「ID 番号」と「パスワード」は、受験申込み、受験票の印刷等、以後の手続きに必要となりますので、必ず控えておいてください。

４．本登録

① 住所や学歴等の設問への回答を行ってください。設問への回答内容によってエントリーシートが作成されます。

※必須項目は必ず入力してください。任意項目は、該当がある場合は入力してください。

学歴（最終学歴以外は任意）、職歴については直近のものから入力してください。

② 回答の内容に不備・不足がないように設問をよく読み回答してください。

③ 受験票用の顔写真データをアップロードしてください。

【顔写真のアップロード時の注意事項】

○ 顔写真データは、受験票に印刷し、本人確認のために使用する重要なものです。印刷した顔写真を撮影したものや、背景が無地でないものは使用しないでください。

○ 直近６カ月以内に撮影した脱帽、正面向きの画像データを縦表示となるようアップロードしてください。

○ 登録可能なデータ形式は、「.jpeg」「.jpg」のみとなります。

○ 添付可能ファイスサイズは、75 ピクセル×100 ピクセル～360 ピクセル×480 ピクセルです。

○ アップロードできる画像サイズは最大２ＭＢまでです。

○ 一部スマートフォンからはアップロードできない場合があります。その場合は PC からアクセスしてアップロードしてください。

○ ファイル容量、縦横サイズは「画像ファイルを右クリック」→「プロパティをクリック」で確認できます。

④ 登録の途中で一時保存することもできます。

５．申込完了

上記の手順１～４の全てが正常に終了した方は、申込完了となります。

① 申込完了後は、本登録完了メールが自動で送信されます。

※本登録完了メールが届かない場合は申込みできていない可能性が高いので、上天草市総務部総務課人事研修係（0964-26-5527）にお問い合わせください。

② 申込期間中であれば試験区分以外の内容は変更することができます。

③ 入力不備等があれば上天草市総務課からメールで修正依頼の連絡をする場合があります。

④ 申込期間中に申込が完了しなかった場合は受験できません。

※受験期間中は、24 時間いつでも申込みができますが、システムの保守点検等を行う必要がある場合や重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。また、このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いませんので注意してください。

※受付期間終了の直前は、システムが混み合う恐れがありますので、余裕をもって申込みをしてください。

※使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては、上天草市は一切責任を負いません。

６．受験票の印刷

①　マイページにログイン

受付期間終了後、令和７年８月２０日（水）までに、登録されたメールアドレス宛に「受験票のお知らせ」の電子メールを送信します。電子メールが届いたら「マイページ」にログインします。

②　受験票の印刷

「受験票」にアクセスし、受験票をＡ４サイズの用紙に印刷します（白黒印刷可）。試験名、受験番号、氏名、性別、試験区分及び自身の顔写真が印刷されているか確認してください。

③　受験票への署名

受験票に記載されている事項及び試験内容の受験資格を今一度確認し、第２次試験以降の受験の際に必ず持参してください。

お　問　い　合　わ　せ

上天草市総務部総務課人事研修係
〒869-3692
上天草市大矢野町上 1514 番地
電話：0964-26-5527