

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

令和5・6年度において、上天草市で行われる物品購入等及び建設工事関係以外の業務に係る入札に参加する資格の審査を申請します。

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

記入例

★ご注意★

赤枠の部分及び項目下の注意事項は、申請上の注意点が書かれていますので必ずお読みください。

A. 本社(店)情報
(1)～(8)及び(10)は入力必須項目です。入力漏れ等ある場合申請できませんのでご注意ください。

- (1) 郵便番号 1234567
例) 1000001 「- (ハイフン)」を必ず7桁の数字で入力してください。
- (2) 住所 熊本県熊本市中央区本丸1丁目1番
都道府県から入力してください。
- (3) 商号又は名称フリガナ カブシキガイシャスズキグミ
例) カブシキガイシャスズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。
- (4) 商号又は名称 株式会社鈴木組
例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。
- (5) 代表者役職 代表取締役
正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
- (6) 代表者氏名フリガナ ニホン タロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (7) 代表者氏名 日本 太郎
姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 電話番号 096-012-345 内線番号()
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) F A X 番号 096-987-654
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) メールアドレス taro.suzukigumi@xxxxxx.jp
@を含む半角文字で入力してください。
- (11) 登記上の所在地 一致する
登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

必ず、都道府県から始まる住所で入力ください。

省力せずに「株式会社」「有限会社」と入力ください。
会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れないでください。

登記、または住民票上の所在地が「一致しない」を選択した場合は、別途理由書(任意様式)を登記証明書、または身分証明書に添付して提出ください。

B. 契約する営業所情報
(1)で「する」を選択した場合、(2)～(9)及び(11)は入力必須項目です。入力漏れ等ある場合申請できませんのでご注意ください。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。
次の者を代理人(上天草市と直接取引する支店・営業所等)と定め、契約の締結、入札書及び見積書の提出、金銭の請求及び授受、復代理人選任並びにその他付随する一切の権限を委任します。

- (1) 入札・契約権限の委任 する
リストから選択してください。
- (2) 郵便番号 1234567
例) 1000001 「- (ハイフン)」を必ず7桁の数字で入力してください。
- (3) 住所 熊本県上天草市大矢野町上1514番地
都道府県から入力してください。
- (4) 商号又は名称フリガナ カブシキガイシャスズキグミ キュウシュウエイギョウシヨ
例) カブシキガイシャスズキグミ キュウシュウエイギョウシヨ
正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (5) 商号又は名称 株式会社鈴木組 九州営業所
例) 株式会社鈴木組 九州営業所
正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (6) 代表者(受任者)役職 営業所長
例) 所長 正式名称で入力してください。
- (7) 代表者(受任者)氏名フリガナ カミアマクサ ジロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 代表者(受任者)氏名 上天草 次郎
姓と名は1文字分空けてください。
- (9) 電話番号 0964-12-3456 内線番号(7890)
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) F A X 番号 0964-98-7654
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (11) メールアドレス jiro.suzukigumi@xxxxxx.jp
@を含む半角文字で入力してください。

契約権限を営業所等に委任しない場合は「しない」を選択してください。
入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

C. 担当者情報

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等を入力ください。

自治体からの種々の連絡に対応できる方の情報を入力してください。
行政書士が代理申請する場合は、「D. 申請代理人情報」に入力してください。

- (1) 部署名・役職名 総務課
代表者が申請担当者を兼ねる場合、役職を入力してください。
- (2) 氏名フリガナ ニホン ハナコ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名 日本 花子
姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 郵便番号 1234567
本社（店）と異なる場合のみ、「-（ハイフン）」を問わず7桁の数字で入力してください。
- (5) 住所 熊本県上天草市大矢野町上1514番地
本社（店）と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。
- (6) 電話番号 0964-12-3456 内線番号（ 9876 ）
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (7) F A X 番号 0964-98-7654
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (8) メールアドレス hanako.suzukigumi@xxxxx.jp
本社（店）と異なる場合のみ、@を含む半角文字で入力してください。

D. 申請代理人情報

代理申請以外の方は「しない」を選択。
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報を入力ください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

- (1) 代理申請 しない
リストから選択してください。
- (2) 氏名フリガナ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名
姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 行政書士登録番号
例) 00000000 8桁の数字を入力してください。
- (5) 郵便番号
例) 1000001 「-（ハイフン）」を問わず7桁の数字で入力してください。
- (6) 住所
都道府県から入力してください。
- (7) 電話番号
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (8) F A X 番号
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) メールアドレス
@を含む半角文字で入力してください。

E. 経営情報

経営情報について決算書等を参考に入力してください。
なお、(4)及び(7)は入力必須項目です。入力漏れ等ある場合申請できませんのでご注意ください。

(1) 適格組合証明取得年月日
例) 2022/4/1、R4/4/1 年月日を入力してください。

(2) 適格組合証明番号

官公需についての中小企業者の受注の確保に関する法律(昭和41年法律第97号)第2条第1項第4号に該当する組合について、経済産業局長又は沖縄総合事務局長が発行する官公需適格組合証明書の取得年月日及び番号を記載してください。
例) 熊本市管工事協同組合

(3) 外資状況

該当する外資区分の選択欄にリストから「○」を選択してください。
(b)、(c)の場合は、国名を入力してください。
(d)の場合は、国名、外資比率を入力してください。3か国以上ある場合は上位2か国を入力してください。

外資区分	選択	国名	外資比率 (%)
(a) 外資なし	○		
(b) 外国籍会社			
(c) 日本国籍会社(外資比率100%)			100 %
(d) 日本国籍会社			%
			%

(4) 営業年数 10 年

例) 10 登録を希望する業種に係る事業の開始日(複数の業種を希望する場合は最も早い開始日)から直前の営業年度の終了日までの期間(1年未満切り捨て)を入力してください。
ただし、この間に当該事業を中断した期間がある場合には、これを除いた期間(1年未満切り捨て)を入力してください。

(5) 設立年月日 2013/1/1

例) 2022/4/1、R4/4/1 年月日を入力してください。個人の場合は入力不要です。

(6) 創業年月日 2013/1/1

例) 2022/4/1、R4/4/1 年月日を入力してください。1900/4/1以前の場合は、空欄のままとしてください。

(7) 休業期間又は 転(廃)業の期間 から まで

例) 2022/4/1、R4/4/1 年月日を入力してください。

(8) 現組織への変更 年月日
例) 2022/4/1、R4/4/1 年月日を入力してください。

(9) 常勤職員の人数

①技術職員	0
②事務職員	4
③その他の職員	1
④合計	5
⑤役職員等(④の内数)	1

別紙「上天草市暴力団排除条例に係る誓約書」の「1 事業主又は役員一覧」に記載された人数と一致するようにしてください。

(10) みなし大企業 該当しない

以下のいずれかに該当する場合、リストから「該当する」を選択してください。
・発行済株式の総数又は出資金額の総額の2分の1以上を同一の大企業が所有している中小企業
・発行済株式の総数又は出資金額の総額の3分の2以上を大企業が所有している中小企業
・大企業の役員又は職員を兼ねている者が、役員総数の2分の1以上を占めている中小企業

(11) 自己資本額

区分	直前決算時(千円)
株主資本	10,000
(うち外国資本)	0
評価・換算差額等	0
新株予約権	0
計	10,000

(12) 経営状況(流動比率)

区分	直前年度分決算	
流動資産(a)	500	千円
流動負債(b)	500	千円
流動比率(a/b×100)	100.0	%

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

F. 業種情報

(1) 製造・販売等実績

実績高を入力してください。
決算が1事業年度1回の場合には、「直前々年度分決算」及び「直前年度分決算」の右欄のみに入力してください。

各年度の実績高は、法人においては決算、個人事業主については確定申告の売上高を入力してください。また、必ず2か年間の平均実績高も入力してください。

直前々年度分決算(千円)				直前年度分決算(千円)				前2ヶ年間の平均実績高(千円)
から*1	2021/1/1	から*1		から*1	2022/1/1	から*1		
まで*1	2021/12/31	まで*1		まで*1	2022/12/31	まで*1		
			11,000				9,000	10,000

*1 年月日を入力してください。例)2022/4/1、R4/4/1

(2) 設備の額

物品の製造を主に行う事業者は必ず入力してください。例)印刷類、被服類(縫製を行う者)等

機械装置類(千円)	
運搬具類(千円)	
工具その他(千円)	
合計(千円)	0

物品には製造及び販売の両方が含まれますが、リース等賃貸借については業務委託(19)に入力してください。
また、希望する業種の内、許認可や資格が必要なものについては、許認可・資格番号等を入力してください。

(3) 希望する資格の種類等

資格を希望する場合、希望、具体的な内容、許認可・資格番号等欄を入力してください。
希望欄はリストから「○」を選択してください。複数選択可。
その他を希望する場合、その他の具体的な内容欄に具体的に記入してください。

その他を選択した場合、又は、一つの項目で取扱う物品等が複数ある場合に入力してください。

物品

	営業品目	希望	具体的な内容	許認可・資格番号等
(1) 印刷類	①青写真焼付・コピー			
	1 現像・焼付け			
	2 青写真			
	3 航空写真			
	4 その他			
	②地図印刷			
	1 ハザードマップ、防災地図作成			
	2 都市計画地図作成			
	3 字図(マイラー原図)作成・修正			
	4 その他			
	③オフセット印刷			
	1 封筒			
	2 パンフレット・ポスター			
	3 伝票、カーボン印刷			
	4 冊子			
	5 市広報			
	6 投票用紙(BPコート)			
	7 その他			
	④フォーム印刷			
	1 連続帳票類			
	2 圧着ハガキ			
	3 封入・封緘			
	4 OCR・OMR用紙			
	5 その他			
	⑤特殊印刷			
	1 ナンバリング			
	2 偽造防止用紙等			
	3 カード			
	4 シール・ラベル類			
	5 その他			
(2) 被服類	⑥その他			
	1 その他			
	①衣料・帽子			
	1 作業服・事務服・帽子			
	2 雨衣・雨具			
	3 その他			
	②旗・染物			
	1 旗、のぼり、垂れ幕等			
	2 緞帳			
	3 その他			
	③靴			
	1 靴			
	2 その他			
	④その他			
	1 その他			
(3) 事務用消耗品	①紙			
	1 用紙類	○	コピー用紙	
	2 トイレットペーパー			
	3 ダンボール			
	4 その他			
	②文具・事務用機器			
	1 文房具、事務用消耗品	○	文房具全般	
	2 事務機器			
	3 その他			
	③印章・ゴム印			
	1 印章			
	2 ゴム印			
	3 その他			
	④書籍			
	1 図書、雑誌等			
	2 地図			
	3 その他			
	⑤その他			
	1 その他			

消防作業着及び法被などは除きます。
(別途(7)③に含まれます。)

コピー用紙、ラベル用紙等の事務用のものを取扱う場合は、こちらを選択してください。

事務で使用する小型の機器(電子卓上計算機等)
パソコン関係は(4)OA機器類、その他事務に用いる大型の機器は(8)機械・器具類のいずれかに分類されます。

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

(4) OA機器類	①パソコン・パソコン周辺機器	1 パソコン	○		
		2 周辺機器	○		
		3 消耗品			
		4 その他			
	②ソフトウェア類	1 既製ソフトウェア			
		2 その他			
	③複写機・印刷機	1 複写機			
		2 印刷機			
		3 消耗品			
		4 その他			
	④リサイクルトナー	1 リサイクルトナー			
		5 その他			
(5) 教材類	①学校教材	1 学校教材			
		2 保健室用品			
		3 学校等家具			
		4 その他			
	②体育用品	1 スポーツ用品・武道具			
		2 スポーツ用機器			
		3 スポーツウェア・シューズ			
		4 その他			
	③書籍	1 図書、雑誌等			
		2 地図			
		3 その他			
	④理科機具	1 理科実験教材			
		2 その他			
	⑤保育用品	1 保育教材			
		2 その他			
	⑥楽器・音楽用品	1 楽器・楽譜			
		2 CD、DVD等			
		3 その他			
	⑦その他	1 その他			
(6) 燃料類	①石油製品	1 ガソリン・軽油			
		2 重油			
		3 灯油			
		4 混合油			
		5 潤滑油			
		6 その他			
	②プロパンガス・LPガス	1 プロパンガス・LPガス			
		2 その他			
	③電力	1 電力			
		2 その他			
	④その他	1 その他			
(7) 消防・防災用品	①消防自動車・動力ポンプ	1 消防自動車			
		2 動力ポンプ			
		3 その他			
	②ホース・消火器	1 ホース			
		2 消火器			
		3 その他			
	③消防作業服・法被	1 消防作業着			
		2 法被			
		3 その他			
	④防災用品	1 防災用品			
		2 防犯用品			
		3 交通安全用品			
		4 その他			
	⑤その他	1 その他			

マウス、キーボード、タッチペン、ハードディスク等パソコンの使用を補助する機器。印刷機(プリンター等)やソフトウェア等はそれぞれの項目に含まれます。

複写機又は印刷機のトナーインクの内、リサイクル可能なもののみ。そのほかのトナーインクについては(4)③3消耗品に含まれます。

主に自動車等の燃料に使用するもの

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

(8) 機械・器具類	① 厨房機器・設備	1 厨房機器			
		2 厨房用品			
		3 浴槽機器			
		4 ガス機器			
		5 その他			
	② 写真・カメラ等	1 カメラ			
		2 映写機			
		3 消耗品			
		4 その他			
	③ 家電製品	1 家庭用電気機器			
		2 その他			
	④ 照明器具	1 照明器具			
		2 その他			
	⑤ 通信機器	1 通信機器			
		2 その他			
	⑥ 音響機器	1 音響機器			
		2 その他			
	⑦ 空調機器	1 エアコン			
		2 その他			
	⑧ 建設用機械	1 工作機器			
		2 一般工具			
		3 建設・運搬用機器			
		4 その他			
	⑨ 農業用機械	1 農林園芸用機器			
		2 鳥獣害対策用品			
		3 その他			
	⑩ 水道メーター・機器	1 水道メーター			
		2 水道用機器			
		3 その他			
	⑪ その他	1 理化学機器・用品			
		2 選挙機器・用品			
		3 舞台機器・用品			
		4 ろ布			
		5 その他			
(9) 雑貨類	① 記念品・ギフト品	1 カタログギフト			
		2 バッジ、トロフィー、盾等			
		3 ノベルティ			
		4 その他			
	② 荒物・金物・雑貨	1 荒物・金物			
		2 食器類			
		3 塗料			
		4 手芸用品・小間物			
		5 プラスチック製品			
		6 ビニール製品			
		7 ゴム製品			
		8 その他			
	③ 清掃用品	1 清掃用品・環境衛生用品			
		2 その他			
	④ ゴミ袋作成	1 ゴミ袋作成			
		2 その他			
	⑤ その他	1 衛生材料			
		2 テント・シート			
		3 その他			
(10) 原材料	① 食料品等	1 食料品			
		2 その他			
(11) 看板・資材類	① 看板	1 看板			
		2 ナンバープレート			
		3 選挙用掲示板			
		4 その他			
	② 道路標識	1 道路標識、カーブミラー等			
		2 その他			
	③ 土木工事用資材	1 土砂、砂利、碎石			
		2 石材			
		3 セメント、生コンクリート			
		4 コンクリート製品			
		5 アスファルト			
		6 鋼材			
		7 木材、竹、合板等			
		8 地籍測量用品			
		9 その他			
	④ その他	1 その他			

主に電話機、無線機等

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

(12) 整備・販売	①自動車販売	1 普通自動車（乗用、貨物）				
		2 小型自動車（乗用、貨物）				
		3 軽自動車（乗用、貨物）				
		4 バス・トラック				
		5 自動二輪車				
		6 自転車				
		7 特殊車両				
		8 その他				
	②自動車整備・車検	1 自動車（乗用、貨物）車検・修理等				
		2 バス・トラック車検・修理				
		3 その他				
	③自動車付属品・タイヤ	1 タイヤ				
		2 バッテリー				
		3 電装品				
		4 その他				
	④その他	1 その他				
(13) 家具類	①家具	1 事務用家具				
		2 その他				
	②室内装飾	1 じゅうたん、カーペット等				
		2 カーテン、ブラインド、暗幕等				
		3 その他				
	③折りたたみ机・イス	1 折りたたみ机				
		2 折りたたみイス				
		3 その他				
	④事務用机・キャビネット	1 事務用机				
		2 キャビネット				
		3 その他				
	⑤その他	1 その他				
	(14) 薬品・医療機器	①医療用薬品	1 医薬用医薬品			
			2 一般用医薬品			
			3 プール用薬品			
4 その他						
②工業用薬品		1 工業薬品				
		2 化学薬品、試薬等				
		3 その他				
③医療用機器		1 生体検査機器				
		2 検体検査機器				
		3 治療用・手術用機器				
		4 放射線関連機器				
		5 A E D				
		6 歯科用機器				
		7 調剤機器				
		8 その他				
④農薬・肥料・種苗		1 農薬				
		2 防疫用薬剤				
		3 肥料				
		4 種苗・苗木				
		5 生花・観葉植物				
		6 その他				
⑤介護用機器		1 介護・福祉用品				
		2 その他				

オフィスチェア、パーティション等
会議室用の折りたたみ机や椅子は(13)③に、
事務用机やキャビネットは(13)④にそれぞれ
含まれるため、除きます。

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

業務委託

		営業品目	希望	具体的な内容	許認可・資格番号等
(1) 庁舎管理	①電話交換業務	1 電話交換			
		2 電話交換、受付案内等（労働者派遣）			
		3 その他			
	②窓口業務	1 窓口業務、受付案内等			
		2 電話交換、受付案内等（労働者派遣）			
		3 その他			
	③庁舎清掃	1 建物清掃			
		2 建物清掃（労働者派遣）			
		3 その他			
	④庁舎衛生管理	1 建物衛生管理			
		2 消毒			
		3 白アリ駆除			
		4 鼠・害虫駆除			
		5 その他			
	⑤その他	1 上下水道施設			
		2 スポーツ施設			
		3 駐車場			
		4 その他			
(2) 浄化槽管理	①浄化槽点検清掃	1 浄化槽保守点検			
		2 浄化槽清掃			
		3 その他			
(3) 樹木保護管理	①樹木保護管理	1 公園等清掃			
		2 樹木管理			
		3 森林整備			
		4 道路・河川等維持管理			
		5 その他			
(4) 建物設備管理	①設備機器運転管理	1 冷暖房装置等運転監視			
		2 環境・下水道施設機械器具保守点検			
		3 地下タンク保守点検			
		4 給排水設備保守点検			
		5 遊具保守点検			
		6 その他			
	②エレベーター保守	1 エレベーター保守点検			
		2 その他			
	③消防用設備保守	1 消防用設備保守点検			
		2 その他			
	④自動ドア保守	1 自動ドア保守点検			
		2 その他			
	⑤自家用電気工作物保守	1 自家用電気工作物保守点検			
		2 電気設備保守点検			
		3 その他			
	⑥空調設備保守	1 空調設備保守点検			
		2 その他			
	⑦ボイラー保守	1 ボイラー保守点検			
		2 その他			
(5) 警備	①機械警備	1 機械警備			
		2 その他			
	②人的警備	1 人的警備			
		2 その他			
	③その他	1 その他			
(6) 検査業務	①水質検査	1 水質検査			
		2 その他			
	②ダイオキシン類検査	1 ダイオキシン類検査			
		2 その他			
	③大気検査	1 大気検査			
		2 その他			
	④土壌分析	1 土壌分析			
		2 その他			
	⑤健康診断業務	1 健康診断業務			
		2 その他			
	⑥その他	1 悪臭物質分析			
		2 アスベスト			
		3 その他			

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

(7) 調査業務	①都市計画関係調査	1 総合計画等策定			
		2 防災計画等策定			
		3 都市計画等策定			
		4 男女共同参画計画等策定			
		5 その他			
	②交通関係調査	1 騒音調査			
		2 振動調査			
		3 その他			
	③不動産等鑑定調査	1 土地鑑定、建物鑑定、営業補償鑑定調査等			
		2 その他			
	④環境アセスメント調査	1 環境アセスメント全般に関する調査			
		2 その他			
	⑤市場・世論調査	1 市場調査、世論調査			
		2 その他			
	⑥航空写真撮影	1 航空写真撮影			
		2 その他			
	⑦森林関係調査	1 森林所有者意向調査等			
		2 その他			
	⑧その他	1 その他			
(8) 文化財調査	①埋蔵文化財発掘調査	1 建造物・石造物			
		2 民俗文化財調査			
		3 文献史学・美術・工芸			
		4 埋蔵文化財発掘調査			
		5 文化財整理事務補助			
		6 その他			
	②文化財修復業務	1 文化財等のくん蒸			
		2 保存処理、防虫・防除、自然科学分析			
		3 展示・活用・整備			
		4 その他			
(9) 福祉業務	①策定業務	1 保健福祉計画等策定			
		2 その他			
	②その他	1 その他			
(10) 機器保守	①防災通信施設保守	1 防災通信設備保守点検			
		2 その他			
	②通信機器保守	1 通信設備保守点検			
		2 その他			
	③〇Ａ機器保守	1 〇Ａ機器・情報関連機器等保守点検			
		2 その他			
	④電気設備保守点検	1 電気設備保守点検			
		2 その他			
	⑤その他	1 その他			
(11) 広報、広告業務	①企画・制作	1 新聞・雑誌広告			
		2 印刷物のデザイン企画			
		3 その他			
	②映画、ビデオ等作成	1 テレビ・ラジオCM			
		2 映画・ビデオ作成			
		3 その他			
(12) 催事関係業務	③その他	1 その他			
	①企画、運営業務	1 イベント企画運営			
		2 その他			
(13) 議事録・会議録作成	②会場設営	1 会場設営、ディスプレイ等			
		2 その他			
(14) 廃棄物処理業務	①一般廃棄物収集運搬、処分	1 収集運搬			
		2 中間処理・最終処分			
		3 その他			
	②産業廃棄物収集運搬、処分	1 収集運搬			
		2 中間処理・最終処分			
		3 その他			
	③特別管理産業廃棄物収集、運搬、処分	1 収集運搬			
		2 中間処理・最終処分			
		3 その他			
(15) 運送業務	①荷役運送	1 物品の運送			
		2 その他			
	②貸切バス運送	1 タクシー			
		2 乗合タクシー			
		3 運転代行業務			
		4 バス等貸切（運転手付き）			
		5 旅行業			
		6 その他			
(16) 給食業務	①給食業務	1 学校等給食（調理）			
		2 学校等給食（配送）			
		3 その他			
(17) クリーニング	①クリーニング	1 クリーニング			

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

		2	寝具等乾燥			
		3	その他			

上天草市 競争入札参加者資格審査申請書【物品購入等及び建設工事関係以外の業務】

Ver. 20230101

(18) 情報処理 業務	①情報システム全般の設計、開発、維持管理	1 システム開発・保守				
		2 デジタルデータ化				
		3 その他				
	②データ入力	1 データ入力				
		2 その他				
	③ホームページ制作・維持管理	1 ホームページ制作・保守				
		2 その他				
	④その他	1 その他				
	(19) リース・ レンタル	①OA機器類	1 事務機器（複写機・印刷機を除く）			
			2 コンピュータ関係機器			
3 電気機器						
4 通信機器						
5 視聴覚機器						
6 事務用家具						
7 その他						
②複写機・印刷機		1 複写機・印刷機				
		2 その他				
③自動車（リース）		1 普通自動車（乗用、貨物）				
		2 小型自動車（乗用、貨物）				
		3 軽自動車（乗用、貨物）				
		4 バス・トラック				
		5 自動二輪車				
		6 自転車				
		7 特殊車両				
		8 その他				
④自動車（レンタル）		1 普通自動車（乗用、貨物）				
		2 小型自動車（乗用、貨物）				
		3 軽自動車（乗用、貨物）				
		4 バス・トラック				
		5 自動二輪車				
		6 自転車				
		7 特殊車両				
		8 その他				
⑤その他		1 プレハブ				
		2 仮設トイレ				
		3 建設・運搬用機器				
		4 医療・介護・福祉機器				
		5 イベント用品				
		6 寝具				
		7 清掃具				
		8 その他				
(20) 研修業務		①研修業務	1 研修企画・実施			
			2 講師派遣			
			3 その他			
(21) その他		どれにも当たらないもの	1 メーター検針・料金徴収			
			2 レセプト点検			
			3 保険			
			4 火葬場残骨灰処理			
			5 その他			