

指名業者の皆様へ

■入札にあたっての注意点

- ① 「入札書」「委任状」「入札辞退届」などの宛先は、すべて「上天草市長 ○○○○」になります。
- ② 入札を辞退する場合は、「入札辞退届」を入札時間までに監理課へ提出してください。
- ③ 入札を代表者以外の代理の方が行う場合は、必ず「委任状」を持参し、入札会場で入札書と同封のうえ提出してください。「委任状」には、代理の方の氏名と使用する印鑑、入札を委任する物品名、物品番号等を記入してください。
- ④ 委任を行った場合は、「入札書」には委任された方（代理人）の署名捺印をしてください。この場合、「入札書」への代表者印の押印は不要です。
- ⑤ 「入札書」、「委任状」などは、すべてボールペンなど消えない筆記具、もしくはワープロなどで記入してください。
☆鉛筆書きなど消せる筆記具で記載された「入札書」や「委任状」は無効となります。
- ⑥ 金額の頭には必ず「¥」マークを記入してください。
☆ 「¥」マークの記入がない入札は無効となります。
- ⑦ 積算内容を確認させていただきますので「内訳書」を作成してください。落札された方には「内訳書」を提出していただきます。
- ⑧ 入札に当たっては、物品名や物品番号、印鑑などをよく確認して、無効にならないようご注意ください。

記入例

¥マークもれ、空欄、数字不明瞭がないよう注意

入札書

	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
金額			¥	1	0	0	0	0	0	0

物品番号 令和〇〇年度 上天監理物 第〇〇号

物品名 ○○○○○○○○

納入場所 上天草市役所 ○○○○内

指名競争入札通知書との確認

上天草市契約規則及び仕様書、その他関係規定を承諾の上入札します。

入札日の日付

令和 年 月 日

住所
商号又は名称
代表者名
代理人

住所、商号、代表者名、代表者印
(ただし委任状提出の場合、代表者印不要)

印

○ ○ ○ ○ ○

印

委任する場合記入する
(委任状と同一者、代理人印が必要)

上天草市長 ○ ○ ○ ○ ○ 様

記入例 (委任する場合)

委任状

今般都合により ○ ○ ○ ○ ○ ⑩ を代理人と定め次の業務について下記の権限を委任いたします。

入札書と同一者
代理人印は入札書の代理人印と同

物品番号 令和○○年度 上天監理物 第○○号

物品名 ○○○○○○○○

納入場所 上天草市役所 ○○○○内

指名競争入札通知書との確認

委任事項

1. 入札並びに見積りに関する一切の件

入札日の日付 令和 年 月 日

住所
商号又は名称
代表者名

住所、商号、代表者名を記入
代表者印は必ず押す

⑩

上天草市長 ○ ○ ○ ○ ○ 様