

大矢野自然休養村管理センター指定管理者 令和 7 年度 管理運営評価票
所管部課：教育部社会教育課

I 施設の管理概要

指定管理者名	株式会社 サンアメニティ	
指定期間	令和 6 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 3 1 日（3 ヶ年）	
施設概要	設置目的	自然休養村の健全な運営を図り、市民の教養、文化の向上及び福祉の増進を図るとともに、市民の集会等に寄与することを目的とする。
	施設区分	構造：鉄筋コンクリート造 2 階建て（1,170 m ² ） 施設：大会議室、小会議室、事務室、研修室 1・2、救護室、給食室 利用可能時間：午前 9 時～午後 1 0 時
指定管理料	10,300,000 円	

II 管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用者数	7,000 人	8,636 人	前年度実績 5,713 人
利用料金収入	700,000 円	970,200 円	前年度実績 618,850 円
自主事業数	0 事業	0 事業	前年度実績 2 事業
【点検・調査結果及び評価】 指定管理 2 年目の実績は、昨年度と比べ利用者数、利用料収入ともに増となった。令和 7 年 8 月豪雨の影響で、他施設会議室等が使用できなくなったことも利用増に影響が出ていると思われる。自主事業については、一般の施設利用者を優先したため、開催が先送りとなってしまったとのことであった。今後は新たな企画に取り組んで、更なる利用者の増加につなげたいとのことであった。 利用者に対する管理スタッフの対応も丁寧に行われていると評価できる。 全体的な評価としては、事故等もなく管理業務に求められる水準は満たしていると認められる。			

2 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内 容
清 掃	① 毎日	①館内清掃 清掃スタッフ 2 日に 1 度勤務。
	② 5/14, 8/3, 10/8, 2/3	②植栽管理
保守・点検	① 8/27(機器点検), 2/7 (総合点検)	①消防設備保守点検
	② 5/8, 7/2, 9/2, 11/5, 3/3	②自家用電気工作物保守点検
	③ 4/3, 6/5, 8/4, 10/3, 12/2, 2/4, 3/28	③浄化槽設備保守点検

	④ 7/25, 12/3 ⑤ 3/27	④浄化槽法定検査 ⑤浄化槽設備総合点検
保安・警備	① 開館日の 8:30, 17:00, 22:00 及び施設利用後の確認 ③ 閉館時	① 館内定時見回り ② 警備業務委託
施設維持管理	随時	空調、貯水、音響・照明、吊物他各種設備点検
その他	① 6月 大会議室蛍光灯取換 10月 大会議室ステージ下収納扉修理 12月 浄化槽ブロアーベスト修理 12月 1階火災感知器取換	① 施設修繕
【点検・調査結果及び評価】 協定書、仕様書に基づき、概ね適正に管理されていると認められる。		

② 運営事業実績

〔主な事業・イベント〕

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
なし			
【点検・調査結果及び評価】 一般施設利用を優先したため自主事業は未実施であった。利用者ニーズに対応した自主事業の開催をお願いした。			

※施設の維持管理業務のみを行う施設は、記載不要

3 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数	307 日	299 日	8 日
大会議室	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	215 日	193 日	22 日
	利用率	70.0%	64.5%	5.5%
	入場者数	3,394 人	2,161 人	1,233 人
小会議室	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	281 日	231 日	50 日
	利用率	91.5%	77.2%	14.3%
	入場者数	2,278 人	1,562 人	716 人
研修室 1	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	78 日	21 日	57 日
	利用率	25.4%	7.0%	18.4%
	入場者数	480 人	76 人	404 人
研修室 2（和室）	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	30 日	1 日	29 日

	利用率	9.8%	0.3%	9.5%
	入場者数	203 人	1 人	53 人
給食室（調理実習室）	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	4 日	0 日	4 日
	利用率	1.3%	0%	1.3%
	入場者数	55 人	0 人	54 人
救護室	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	0 日	1 日	0 日
	利用率	0%	0.3%	△0.3%
	入場者数	0 人	1 人	△1 人
ママ応援センター （2階ロビー） ※サービスの利用者のみ	利用可能日数	237 日	239 日	△2 日
	利用日数	237 日	239 日	△2 日
	利用率	100.0%	100.0%	0.0%
	入場者数	2,226 人	1,912 人	365 人
全体（合計）	利用可能日数	307 日	299 日	8 日
	利用日数	281 日	239 日	42 日
	利用率	91.5%	79.9%	11.6%
	入場者数	8,636 人	5,713 人	2,923 人
【点検・調査結果及び評価】 利用可能日数の増に伴い、利用者数、利用料収入ともに大幅な増となった。会議や研修等での利用の他、コーラス教室やダンス教室などの定期的な利用がある。				

※施設入場料や使用料等を徴収しない等のため入場（利用）者数が把握できない場合は、「入場者数」欄を削除する等、施設の利用形態に応じて適宜様式は変更すること。

4 管理経費の収支状況

① 収 入				
項 目		内 訳	金額（円）	
利用料金収入	大会議室	施設使用料、冷暖房使用料	275,300	
	小会議室	施設使用料、冷暖房使用料	411,300	
	研修室 1	施設使用料、冷暖房使用料	57,800	
	研修室 2	施設使用料、冷暖房使用料	26,200	
	給食室	施設使用料、冷暖房使用料	2,600	
	2 階ロビー	ママ応援センター冷暖房使用料	197,000	
指定管理料		委託料	10,300,000	
自主事業収入				
その他		自動販売機電気使用料収入	12,818	
合 計			11,283,018	
			収入未済額	0
			うち利用料金収入分	0
② 支 出				
項 目		内 訳	金額（円）	
人件費		給与・法定福利費・交通費等	5,952,735	

委託費	浄化槽、自家用電気工作物、消防設備、機械警備等各種保守点検費・教室事業講師委託	1,405,940
通信運搬費	電話料金、郵便輸送代	224,469
修繕費	玄関ドア開閉修繕	40,700
水道光熱費	電気料金、上水道料金	1,567,482
役務費	施設ホームページサーバ管理、ホームページ作成費	178,980
租税公課	収入印紙、預かり消費税	715,841
一般管理費	会社管理費	1,186,871
合 計		11,283,018
【点検・調査結果及び評価】 利用料収入は昨年度と比較すると増額となっている。経費削減等により収入の範囲内で適切に業務を実施しており評価できる。		

5 利用者調査結果

調査実施内容	調査年月	令和 7 年 4 月、7 月、10 月、令和 8 年 1 月											
	調査方法	施設内にアンケート用紙を設置											
	調 査 対象者数	対象：施設利用者 13 団体											
調査結果	調査分野	回 答 内 容											
		良い		少し良い		普通		少し悪い		悪い		その他	
		人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%
	施設管理 状 況	44	84	1	2	9	17	1	2				
	利用条件	45	87	1	2	3	6						
	職員対応 状 況	50	96	15	29	2	4						
	利用者からの意見等		施設利用時の迅速な対応ありがとうございます。										
【調査結果及び評価】 アンケート結果から全ての項目において「普通」以上の回答が大半であるため、概ね適正に運営されていると認められる。													

6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改 善 状 況
施設の静かな環境が良い。	施設内・外の環境整備に努めて参ります。
施設職員の対応がとても良いです。	職員全員、今後もよろしくお願いします。
大会議室にミラーがほしいです	移動式のミラー設置済み。
大会議室の駐車場側に手摺がほしい。	早急に対応します。(業者見積書徴収)

【調査結果及び評価】

利用者からの意見等に対して、適切に対応しており評価できる。

7 昨年度の評価で、改善を指摘された事項に対する対応

指 摘 事 項	改 善 内 容
該当なし	
【調査結果及び評価】	

8 その他

指定管理者からは、利用者数、利用料金収入とも目標額を上回って運営ができている。次年度は自主事業にも取り組んで、更なる集客数、利用料の増加を図るよう努力したいとの自己評価であった。