

上天草市松島総合運動公園指定管理者 令和 7 年度 管理運営評価票

所管部課：教育部社会教育課

I 施設の管理概要

指定管理者名	共同企業体 祐和會	
指定期間	令和 3 年 4 月 1 日～令和 8 年 3 月 3 1 日	
施設概要	設置目的	当市におけるスポーツ活動の拠点施設として、スポーツを実施する機会の提供、市民スポーツの活動への支援などの中核的な役割とする。
	施設区分	アリーナ、サブアリーナ、アロマホール、研修室、トレーニング室、野球場、陸上競技場、テニスコート、グラウンドゴルフ場、子ども広場
指定管理料	35,902,000 円	

II 管理運営の評価

1 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
利用者数	90,000 人	33,055 人	
施設管理料	10,000,000 円	5,621,410 円	
自主事業開催日数	①定期プログラム 200 回 ②イベントプログラム 10 回 ③連携プログラム 20 回	①定期プログラム 177 回 ②イベントプログラム 3 回 ③連携プログラム 43 回	
自主事業参加者数	①定期プログラム 2,800 人 ②イベントプログラム 1,000 人 ③連携プログラム 2,000 人	①定期プログラム 2,355 人 ②イベントプログラム 525 人 ③連携プログラム 1,180 人	

【点検・調査結果及び評価】

令和 7 年 8 月豪雨の影響により、施設運営に大きな制約が生じたことから、年間実績としては利用者等目標値を下回る結果となった。

また、自主事業については、定期プログラム及びイベントプログラムの開催日数が目標未達となった一方で、連携プログラムは目標を大きく上回る実績となった。さらに、参加者数についても各項目とも概ね目標に近い水準を確保しており、事業内容の工夫や質の向上により一定の集客を維持した点は評価できる。

2 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内 容
清 掃 (日常)	毎日	・全施設内を職員、業者において毎日実施。
(定期)	適宜	・窓ガラスや屋上雨水排水施設などは定期的に専門業者による清掃を実施。
保守・点検 (日常)	毎日	・建物や遊具、設備器具等は職員が日常点検（目視、動作確認、機器周辺設備点検）を実施。 ・軽微な不具合は、職員が修繕を実施。
(定期)	適宜	・各種法令に基づく法定点検及び専門性の高い点検項目は専門業者にて実施。
保安・警備 (日常)	毎日	・開館時間中は、職員が定期的に巡回を実施。 開館時間外は専門の警備会社が実施。
施設維持管理 (日常)	毎日	・軽微な不具合については、職員が速やかに自主修繕を実施。
(定期)	適宜	・専門業者による実施が必要な場合には、専門業者に依頼し実施。
【点検・調査結果及び評価】 協定書及び仕様書、事業計画に基づき法定点検及び自主点検を実施し、施設の適正な維持管理をしていることが概ね認められる。		

② 運営事業実績

〔主な事業・イベント〕

事業・イベント名	開催日時	参加者数	内 容
健康教室	毎週火・金曜日 38回開催	406名	トレーニングルームでストレッチ、リズム運動などの運動プログラムを提供した。
レクリエーション教室	毎週水曜日 18回開催	84名	サブアリーナでニュースポーツ、レクリエーションなどのプログラムを提供した。
出張健康教室	毎週木曜日 15回開催	52名	姫戸本郷公民館に出向きストレッチ、リズム運動などの運動プログラムを提供した。
保育園運動指導	各園による 9回開催	122名	アリーナ・サブアリーナで地域の保育園の園児に幼児期に必要な運動プログラムを提供した。（松島・大矢野光保育園）
出張保育園運動指導	各園による 38回開催	561名	地域の各保育園に出向いて幼児期に必要な運動プログラムを提供した。（大矢野光・下山・愛光園・龍ヶ岳保育園）
出張子育て支援事業	各園による 5回開催	50名	保育園に入る前の親子や未満児の園児を対象に運動遊びを提供した。（姫戸ひかり保育園）
保育園児体操指導	水曜日 (月3回)	580名	姫戸ひかり保育園において幼児期に必要な運動プログラム

	29 回開催		を定期的に提供した。
アロマ未来モンスター育成 プロジェクト事業 ①ソレzzo天草クラブ運営 (クラブサービス)	4 月～3 月	20 名 会員数	年間を通して、ソレzzo天草の 運営や指導を実施した。 活動日：水、金（土日は練習試 合、試合）
アロマ未来モンスター育成 プロジェクト事業 ②トレーニングマッチ ※競技場人工芝利用促進事 業	3 回開催 5 月 31 日 6 月 1 ・ 15 日	350 名	ソレzzo天草を主催として、各 地域からサッカーの団体を誘 致し、試合・練習試合を開催し た。
アロマ未来モンスター育成 プロジェクト事業 ③地域スポーツクラブ巡回 運動指導	4 月～3 月 14 回開催	—	地域のスポーツクラブの選手 や指導者にアロマ職員の専門 的スキルの指導を行い、運動の 基本的動作の向上を図った。
上天草看護専門学校体育指 導	4 月～6 月 月曜日 8 回開催	150 名	上天草看護専門学校の 1 年生に 対して、体育の授業を実施し た。
トレーニング室利用促進事 業	4 月～8 月	—	市民の運動促進とトレーニン グ室利用者へのサービス向上 を目的にウォーキングマシー ンにタブレットを設置して、動 画を視聴できる環境を整備し、 利用者が楽しくスポーツを行 える環境を整備した。
アロマクラブ支援事業	4 月～3 月	—	年間を通して、アロマクラブの 運営や教室を積極的に支援し た。
インフォメーションサービ ス事業（フェイスブック、イ ンスタグラム）	4 月～3 月	—	年間を通して、フェイスブック やインスタグラムなどの SNS 媒体を活用し、施設の情報を積 極的に発信した。
Kamiamakusa.com 地域づくり、コミュニティづ くり事業	4 月～3 月	—	Kamiamakusa.com のポータ ルサイトを運用し、スポーツを 核とした地域づくりを行った。
サッカー トップチームとの交流事業	4 月 26 ・ 27 日	200 名	ジュニアサッカー世代で全国 トップのチームを招致し、地元 チームとの交流ゲーム・教室を 開催した。
アロマカップ サッカーフェスティバル	5 月 3 ・ 4 日	300 名	当該競技場において、2 日間に わたり小学生のサッカーフェ スティバルを開催した。
小学校支援事業 ～阿村小学校ヘルシー教室 ～	7 月 31 日	25 名	阿村小学校において、肥満傾向 の児童に対して運動プログラ ムを提供し、運動を取り入れた

			生活習慣の確立を目指した事業を実施した。
上天草市中央公民館共催事業「いきいき成人大学」	6月5・19日 7月10・24日 10月9・23日 11月20日 12月11日 1月22日 2月5・19日 3月5・19日	320名 (延べ)	上天草市中央公民館との共催事業として、いきいき成人大学を開校した。各講座前に簡単な運動プログラムを提供した。また、最終回では講師を担当し、運動の重要性について講話・実技指導を行った。
天草市スポーツコミッション連携事業 子どもたちの運動の場所づくり事業	10月9・30日 11月10日 12月1・15・22日 1月19・26日	240名 (延べ)	天草市スポーツコミッションと連携して栖本小学校の児童に対して運動・遊びの機会を提供した。
天草市スポーツ協会連携事業 体幹トレーニング教室	毎週火・水曜日 合計20回	300名 (延べ)	天草市スポーツ協会と連携して、天草地域の人々に体幹トレーニングの機会を提供した。
上天草市中央公民館共催事業 書初め大会	1月10日	20名	上天草市中央公民館と共催で市内の小中学生を対象に書初め大会を実施した。
上天草市中央公民館共催事業 生涯学習発表会	2月14日	300名	天草青年の家において、上天草市中央公民館と共催で地域の芸術・文化団体を対象に発表会や作品の展示を開催した。
【点検・調査結果及び評価】 豪雨災害により使用できない施設がある中で、年間を通して自主事業を企画・実施しており、スポーツを実施する機会の提供への取り組みが評価できる。 今後も、スポーツや文化を通して施設利用の促進、自主事業の充実に努められたい。			

※施設の維持管理業務のみを行う施設は、記載不要

3 利用状況

施設名	年計	年計	前年度計	前年度比
	開館日数	114	304	37.5%
メインアリーナ	利用可能日数	114	304	37.5%
	利用日数	96	265	36.2%
	利用率	84.2	87.2	96.6%
	入場者数	6,408	16,385	39.1%
サブアリーナ	利用可能日数	114	304	37.5%
	利用日数	99	257	38.5%
	利用率	86.8	84.5	102.7%
	入場者数	2,655	10,495	25.3%
アロマホール	利用可能日数	114	304	37.5%
	利用日数	28	107	26.2%

	利用率	24.6	35.2	69.9%
	入場者数	2,187	7,860	27.8%
研修室	利用可能日数	114	304	37.5%
	利用日数	88	244	36.1%
	利用率	77.2	80.3	96.1%
	入場者数	7,663	25,539	30.0%
トレーニング室 ランニング室	利用可能日数	114	304	37.5%
	利用日数	104	261	39.8%
	利用率	91.2	85.9	106.2%
	入場者数	454	922	49.2%
野球場	利用可能日数	114	225	50.7%
	利用日数	47	93	50.5%
	利用率	41.2	41.3	99.8%
	入場者数	1,758	4,263	41.2%
陸上競技場	利用可能日数	114	225	50.7%
	利用日数	100	194	51.5%
	利用率	87.7	86.2	101.7%
	入場者数	7,970	18,471	43.1%
テニスコート	利用可能日数	114	232	49.1%
	利用日数	100	184	54.3%
	利用率	87.7	79.3	110.6%
	入場者数	3,958	10,473	37.8%
グラウンドゴルフ場	利用可能日数	114	225	50.7%
	利用日数	1	4	25.0%
	利用率	0.9	1.8	50.0%
	入場者数	2	24	8.3%
【点検・調査結果及び評価】 令和7年8月豪雨の影響により開館日数が大きく減少し、全体的に利用機会が著しく制限されたことが、各施設の利用実績に大きく影響している。 一方で、利用率においては前年度と同水準維持しており効率的な利用調整や利用促進が図られたものと評価できる。				

※施設入場料や使用料等を徴収しない等のため入場（利用）者数が把握できない場合は、「入場者数」欄を削除する等、施設の利用形態に応じて適宜様式は変更すること。

4 管理経費の収支状況

① 収 入		
項 目	内 訳	金額（円）
指定管理料収入	指定管理料（管理業務委託料）	35,902,000
	指定管理料（学童スポーツ団体利用料）	291,450
施設管理料収入	施設使用料、自主事業収入	5,621,410
雑収入	自動販売機	567,003
合 計		42,381,863
収入未済額		0

C

豪雨災害の影響等により、収入は前年度から減少したものの、全体の支出も抑制されていることが伺える。

5 利用者調査結果

- ①忘れ物に対して親切に対応してくださった。
- ②屋内・屋外ともにスポーツ施設としての環境が良い。
- ③職員の方の対応も丁寧でよかった。
- ④大会で利用したが日程に合わせて、早朝から開門してください。

	った。 ⑤従業員の方の笑顔が素敵でした。 ⑥屋外を利用しましたが、草や芝が綺麗に手入れしてあり気持ちよかった。 ⑦いつ行っても綺麗にしてある。 【否定的な意見 要望】 ①競技場のトラックがサッカーのスパイク跡で走れる状況ではない。全天候にするなどの工夫が必要。先行投資も必要。 ②競技場トラックの水はけが悪い。全天候改修や土の入れ替えなどの対応が必要。 ③テニスコートのトイレが土足で利用できるとよい。 ④テニスコートのトイレにバッグなどを掛けるフックがあるとよい。 ⑤テニスコートの照明が部分的に暗いところがあり、見えにくいので調整してほしい。 ⑥LED 改修前は使用終了を知らせるパトランプが点灯していたが、点灯せず突然電気が消え困った。 ⑦樋合体育館の予約が市の LINE からになったが、当日の予約ができなくて困る。また、当日の予約状況をアロマに尋ねたが把握できておらず困った。 ⑧8月豪雨で被災したが、早く再開してほしい。
【調査結果及び評価】 概ね高い評価であり、施設内の清掃・整備や職員対応について、良好な意見も多く見受けられることから、日常の管理運営が適切に行われていることが伺え、評価できる。 また、施設設備に関する要望等についても、対応を十分行っていることが伺え評価できる。	

6 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改 善 状 況
①競技場トラックがサッカーのスパイクの跡だらけで、使用が厳しい。	①サッカーの団体に対しては、グリーンマットを敷き、その中で人工芝までの移動をしてもらうことを予約受付時に説明を徹底した。 ②雨天時や雨天後は、グリーンマットの場所を少なくして、利用してもらい、可能な限り、トラックへの影響を少なくなるように工夫した。 ③定期的にトラックの状況を確認し、ローラーをかけて整備した。
②競技場の水はけが悪い。土の入れ替え等をしてほしい。可能であれば、サッカーのスパイク跡等を考えれば全天候にするなどの対策も視野に入れてほしい。(先行投資も必要)	①側溝の清掃を定期的に行い、可能な限りトラックに水がたまらないように工夫を行った。 ②トラックについては、定期的に土の掘り起こし、転圧を行い、状態維持に努めた。 ③人工芝、トラックを含めた競技場の総合的な管理と利用者にとって有意義な施設づくりについては、今後、担当課と協議していきたい。
③テニスコートのトイレを土足にしてほしい。また、荷物をかけるフック	①テニスコートトイレに関しては排水機能がないなど、衛生面、管理面の観点から土足厳禁になっている旨説明

クを設置してほしい。	し、理解を得た。 ②荷物用のフックに関しては、壁等の素材を確認し、対応していきたい。
④テニスコートの照明で、場所によっては照度が足りない部分があり、ボールが見えにくい。調整してほしい。	①問い合わせがあった団体には、照度については、検査を行い、適正に設置してある旨の説明を行った。 ②LED 設置以降、同様の意見に関しては担当課に報告を行っている。
⑤テニスコートの照明において、LED になる前は、終了時刻前に回転灯が点灯し分かりやすかったが、突然、照明が消灯するようになったので困る。	①LED 照明以前は自動で回転灯が点灯する設定になっていたが、LED 交換後は、職員が手動で作動させている。今回は職員の失念によって、利用者の方にご迷惑をかけた。 ②全職員で照明の取扱いおよび、今回の事案について情報を共有した。 ③事務室内の操作盤付近にタイマーを設置し、終了時刻を職員が把握できる環境を整備して、失念しないように工夫した。
⑥樋合体育館の予約が公式 LINE からの予約になったが、当日の予約ができなくて困る。また、当日の予約状況をアロマが把握できていなくて困った。	①担当課に利用者から意見が挙がっている旨報告を行った。 ②特に、当日に利用を決定される団体が多いので、当日利用も公式ラインでの予約ができるように要望した。 ③当該施設では、LINE での予約状況が把握できないので、把握できるように整備してほしい旨相談した。 ④予約状況を回答できないことが利用者にとって一番不憫なので、担当課にその都度、予約状況の情報をほしい旨を要望した。
⑦施設を早く再開してほしい（被災後）	①8 月の豪雨災害によって屋内、屋外ともに甚大な被害が生じたことを説明した。 ②担当課からの復旧の方針が示される前は、再開までは時間がかかることと、再開する場合は、ホームページ等で情報発信する旨を説明し、理解を得た。 ③担当課からの復旧の方針が示された後は、その内容にそって説明を行い理解を得た。 ④部分再開の情報や復旧の方針については当該公式のホームページやインスタグラムによって情報を発信した。

【調査結果及び評価】

意見や要望等の申し入れに対しても、迅速かつ適切に対応が行われており、現場における運営努力が認められる。

7 昨年度の評価で、改善を指摘された事項に対する対応

指 摘 事 項	改 善 内 容

【調査結果及び評価】

指摘された事項なし

8 その他

今後は、災害復旧を進め利用可能となった施設から順次利用を再開していく。復旧状況に応じて市と連携を図りながら、利用者の回復及び利用増進に努めていく必要がある。