＜ 令和８年度用 ＞

就学援助申請の手引き

1　提出する書類は、次のとおりです

（１） 全員提出する書類

① **上天草市就学援助申請書**

② **申請の理由に応じた書類**

…（３ページ「３申請者の状況」の欄　参照）

③ **個人番号確認書類**

④ **本人確認書類**

（１ページ参照）

（２）該当する場合提出する書類

① 借家に住んで家賃の支払いをしている人

…**家賃額を証明できる書類の写し**（６ページ参照）

② 遺族年金・障害年金を受給している人

…**年金支給額通知書の写し**（６ページ参照）

③ 申請者本人に代わって代理の人が書類の提出を行う場合

…**委任状**（児童・生徒を通じて書類を提出する場合は不用です）

2　提出期限　**令和８年１月１６日（金）**

提 出 先：申請書類を**受け取られた学校へ**ご提出ください。

※ 何かご質問があれば担当者までご連絡ください。

○○小（中）学校
担当：○○　○○
電話：0969-56-○○○○

③個人番号確認書類、④本人確認書類　について

<table>
<tr><th colspan="2"></th><th>申請者本人が持参</th><th>児童・生徒、その他代理人が封書に入った申請書を預かり提出 【封筒は封をする】</th><th>代理人が持参</th></tr>
<tr><td colspan="2">委任状</td><td>不要</td><td>不要</td><td>〇</td></tr>
<tr><td colspan="2">個人番号カード</td><td rowspan="2">〇
（申請者のものを提示）</td><td rowspan="2">〇
（申請者のものをｺﾋﾟｰし封筒に入れる）</td><td rowspan="2">〇
（申請者のものを提示）</td></tr>
<tr><td colspan="2">個人番号“通知”カード　または
個人番号付き住民票</td></tr>
<tr><td rowspan="2">通知カード　または　住民票を使用する場合</td><td>次の中から1点
・運転免許証
・パスポート
・身体障害者手帳
・社員証(写真付き)
・学生証（　〃　）
・資格証明書（　〃　）</td><td rowspan="2">〇
（申請者のものを提示）</td><td rowspan="2">〇
（申請者のものをｺﾋﾟｰし封筒に入れる）</td><td rowspan="2">〇
（代理人のものを提示、代理人の個人番号カード提示でも可）</td></tr>
<tr><td>次の中から2点
・保険証
・年金手帳
・児童扶養手当証
・国税・地方税・公共料金の領収書
・印鑑登録証明書
・母子手帳
・社員証(写真なし)
・学生証（　〃　）
・資格証明書（　〃　）</td></tr>
</table>

《就学援助制度について》

1　就学援助制度とは

学校教育法に基づき、経済的な理由によって子を就学させることが困難と認められる児童又は生徒の保護者に対して、就学に必要な費用を援助することにより、円滑に義務教育を受けていただくための制度です。

2　援助を受けることができるのは

上天草市に住所を有し、小中学校に在学する児童生徒の保護者で、教育委員会が定めた基準を満たす方です。

3　援助の種類

援助する費用の種類は次のとおりです。(金額については上天草市が別に定めています)

○学用品費　○学校給食費　○新入学児童生徒学用品費　○通学用品費
○修学旅行費　○校外活動費　○医療費　○日本スポーツ振興センター災害共済掛金
○通学費（遠距離通学者が公共交通機関を利用し通学する場合の交通費）

＜医療費の対象となる疾病＞

・トラコーマ及び結膜炎	・白癬、疥癬及び膿痂疹	・中耳炎
・慢性副鼻腔炎、アデノイド	・寄生虫病（虫卵保有を含む）	・う歯（虫歯）

4　支給の方法

学期ごとに、保護者の指定した口座へ振込、または学校を通じて現金で支払います。

ただし、新入学児童生徒学用品費については、当初認定者のみ入学前の３月に支払います。

なお、医療費については、利用された医療機関へ上天草市が直接支払います。

5　認定について

就学援助の認定については、学校長の意見を参考に、教育委員会で家庭の状況、所得等について審査を行ったのち、決定します。

なお、認定審査の際に収集した個人情報は、就学援助の手続き以外には利用しません。

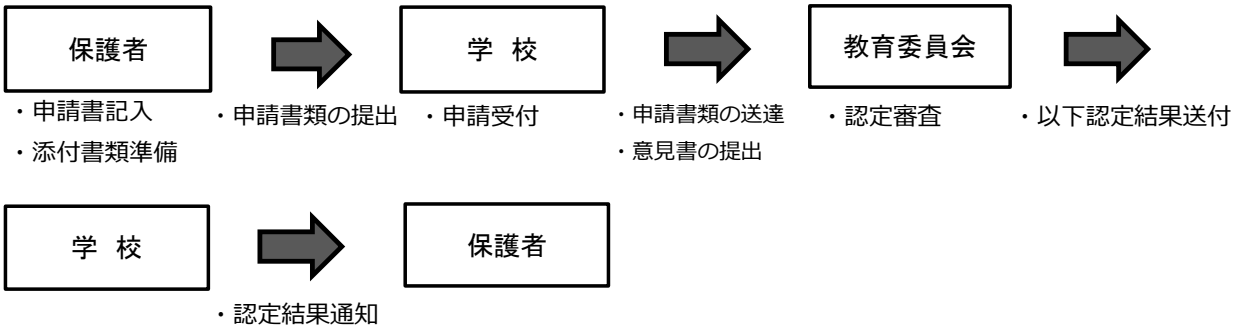
6　その他

年度途中に家族構成の異動（再婚等）があった場合は、その内容を教育委員会学務課に報告してください。

また、年度途中に何らかの理由（収入増）により世帯の経済状態が好転し、就学援助が必要なくなった場合も、教育委員会学務課へ届け出てください。

なお、報告の内容によっては、認定を取り消す場合があります。

《就学援助認定までの流れ》



様式第１号（第５条関係）

表面 記入例

令和８年度 上天草市就学援助申請書

申請年月日　令和　8年　1 月 13 日

上天草市教育委員会　様

私は、世帯員の個人番号・氏名等記入内容を確認し、下記の同意事項及び委任事項を承諾したうえで、就学援助費受給の申請をします。

（同意事項）・申請者（保護者）及び世帯員に関する課税情報等について、上天草市教育委員会による就学援助費支給の審査に必要な範囲で公簿等により確認すること及び審査結果について関係する学校に情報を提供することに同意します。

（委任事項）・保護者が学校へ納付すべき経費に未納が生じた場合は、現金により受領することを承諾し、就学援助費に関する請求、受領及び執行等に関する権限を、私の子が在籍する学校長に委任します。

				学校受付印
申請者	フリガナ 氏名	カミアマクサ　シロウ 上天草　四郎	電話番号　０９６４ － １１ － ２２２２	
	住所	上天草市　大矢野　町　湯島　１２３４－５６　（地区名　積米　）		
平日昼間の連絡先	氏名	上天草　四郎	電話番号　自宅 (携帯) 勤務先　０９０ － １２３４ － １２３４	

1　児童生徒氏名　小・中学校に在籍する者、全てを記入してください。（来年度の学年を記入）

（フリガナ）児童生徒氏名	学校名	学年	（フリガナ）児童生徒氏名	学校名	学年
カミアマクサ　ジロウ 上天草　次郎	○○ 小・(中)学校	新 1 学年		小・中学校	新　学年
	小・中学校	新　学年		小・中学校	新　学年
	小・中学校	新　学年		小・中学校	新　学年

2　申請理由　就学援助が必要な理由を詳しく記入してください。

令和２年3月に長年勤務した会社を解雇されて以来、派遣社員として働いていますが、給料は以前の7割程度となってしまいました。正社員の長女からの仕送りや、私の父の漁業収入もありますが、妻や祖父の医療費もかさむため、生活に困っています。

3　申請者の状況　該当する番号を○で囲み、右にかかれた書類を申請書に添付して提出してください。

	現　在　の　状　況	提　出　書　類
1	生活保護を停止または廃止された （　　年　　月　　日　停止 ・ 廃止　）	
2	個人事業税の減免、固定資産税の減免、市民税の非課税または減免を受けている	個人事業税減免通知書の写し、固定資産税減免通知書の写し、 市民税非課税（減免）通知書の写し
3	国民健康保険税の減免または徴収猶予を受けている	国民健康保険税減免承認通知書の写し 国民健康保険税猶予承認通知書の写し
4	国民年金の保険料の減免（1/4免除は除く）を受けている	国民年金保険料免除申請書承認通知書等の写し
5	児童扶養手当の支給を受けている	
6	生活福祉資金による貸付を受けている	生活福祉資金貸付決定通知書の写し
7	年度途中に他市町村から上天草市に転居してきた	前住所地の住民税課税台帳記載事項証明
(8)	その他（１～７には該当しないが、経済的に困っている） その他（　障害者であるため、思う様に仕事が出来ない　）	教育委員会学務課より必要に応じて指示する書類 ※障害者年金支給額通知書等

表面 説明

申請者欄

・単身赴任等で上天草市に住民票がない方は申請ができません。その場合は上天草市に住民票がある配偶者等、子と同居している保護者を申請者としてください。

・教育委員会から申請について、問い合わせを行うことがありますので、平日昼間に必ず連絡が取れる方のお名前と電話番号をご記入ください。

例１：夫が申請者で、連絡先を妻の勤務先とする場合

					受付印
申請者	ﾌﾘｶﾞﾅ 氏名	ｶﾐｱﾏｸｻ　ｼﾛｳ 上天草　四郎	電話番号	０９６４－　１１　－２２２２	
	住所	上天草市　大矢野　町　湯島　１２３４－５６　（地区名　積米　）			
平日昼間の連絡先	氏名	上天草　貞子	電話番号	自宅・携帯 勤　務　先　０９６９－３３－４４４４	

例２：夫が単身赴任中で上天草市に住民票がないため、妻が申請者で、連絡先を夫の携帯とする場合

					受付印
申請者	ﾌﾘｶﾞﾅ 氏名	ｶﾐｱﾏｸｻ　ｻﾀﾞｺ 上天草　貞子	電話番号	０９６４－　１１　－２２２２	
	住所	上天草市　大矢野　町　湯島　１２３４－５６　（地区名　積米　）			
平日昼間の連絡先	氏名	上天草　四郎	電話番号	自宅　携帯 勤　務　先　０９０－１２３４－１２３４	

「１　児童生徒氏名」欄　新年度に、小･中学校に在学する子どもをすべて記入してください。

例：子どもが現在小学6年生で、新年度から中学へ入学する場合（令和６年４月１日時点での学年を記入してください。）

（フリガナ） 児童生徒氏名	学校名	学年	（フリガナ） 児童生徒氏名	学校名	学年
ｶﾐｱﾏｸｻ　ｼﾞﾛｳ 上天草　次郎	○○　小・中学校	新　１　学年		小・中学校	第　　学年

「２　申請理由」欄の記入例

文例Ⅰ	令和○○年に離婚をして○人の子どもを一人で養育しています。私の両親は○○町に住んでおり、保育園の子どもの世話を頼むことができないため、パートでしか仕事ができません。養育費は受け取っていないため、収入が少なく、校納金の支払いも苦しい状況です。
文例Ⅱ	令和○○年に夫が他界し、○人の子どもを一人で養育しています。遺族年金を受け取ってはいますが、仕事の収入が少なく生活に困っている状況です。父母と同居はしていますが援助は受けていません。
文例Ⅲ	令和○○年から夫が病気のために入院中で仕事も休職しています。私の給与のみで生計を維持していますが、夫の治療費の支払いもあり、校納金の支払いに困っています。

「３　申請者の状況」欄

・１～８いずれか該当する番号に必ず○を付けてください。
・１に該当する場合は、（　）内に停止または廃止の年月日を記入してください。
・２～７に該当する場合は、表の右欄に書かれた必要な書類を必ず添付してください。
・８に該当する場合で必要な書類がある場合は、後日、教育委員会学務課からご連絡します.

うら面 記入例

4　世帯状況　同一の生計を営む同居の方のみならず、単身赴任・就学等で別居中の同一の生計を営む方についても記入してください。
また、該当箇所を○で囲んでください。

家庭の状況	個人番号	氏　名	続柄	生　年　月　日	健康状態	同居別居	勤務先又は学校名	雇用形態又は学年
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	上天草　四郎	申請者本人	T(S) H R 52年 4月 5日	良好・不調	同・別	○○株式会社	派遣社員
	2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3	上天草　貞子	妻	T(S) H R 53年 6月 7日	良好・不調	同・別	○○ストア	パート
	3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4	上天草　時子	長女	T S (H) R 12年 8月 9日	良好・不調	同・別	ショッピングセンター○○	正社員
	4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5	上天草　一郎	長男	T S (H) R 20年 10月 11日	良好・不調	同・別	高校進学予定	
	5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6	上天草　次郎	二男	T S (H) R 23年 12月 1日	良好・不調	同・別	○○中学校	中学１年
	6 7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7	上天草　太郎	父	T(S) H R 30年 2月 3日	良好・不調	同・別	農業・漁業	自営業
	7 8 9 0 1 2 3 4 5 6 7 8	上天草　三郎	祖父	(T) S H R 14年 8月 12日	良好・不調	同・別	無職	
				T S H R 年 月 日	良好・不調	同・別		
				T S H R 年 月 日	良好・不調	同・別		
				T S H R 年 月 日	良好・不調	同・別		

住宅の状況	持家・~~親族等の持家~~（家賃 ~~無~~・有※月　　円）・借家※(家賃月額　　円 ＊管理費・駐車場代等除く） ※賃貸借契約書等（家賃等の金額が確認できる書類）の写しを添付してください。

収入の状況	右に該当する場合は、該当する番号を○で囲み、金額を記入して下さい。			
		1	配偶者死亡（　　年　　月）遺族年金 ※年金支給額通知書の写しを添付してくださ	（年額）　　円（該当者全員分）
		2	障害者該当（ 令和 2 年 4 月）障害年金 ※年金支給額通知書の写しを添付してくださ	（年額）　1,200,000　円（該当者全員分）
		3	離（未）婚（　　年　　月）養 育 費	１ヶ月（年）　　円
		4	児童扶養手当受給者	１ヶ月　　円

現在、上天草市の就学援助を　受けている　・　受けていない	現在、上天草市の生活保護を　受けている　・　~~受けていない~~

5　振込口座　次の①または②に、申請者（保護者）本人名義の口座を記入してください。なお、前年度と変更が無い場合は、記入の必要はありません。

①　ゆうちょ銀行以外の金融機関													
金融機関名	肥後	(銀行)・農協・漁協 信用金庫・信用組合					大矢野	(支店) 支所					
口座種別	(普通)・当座	口座番号（右詰め記入）	0	1	2	3	4	5	6				
フリガナ	カミアマクサ　シロウ												
口座名義人	上天草　四郎												

②　ゆうちょ銀行													
記号(6行目がある場合は＊欄に記入)						番号（右詰め記入）							
1				0	*								
フリガナ													
口座名義人													

※上記預貯金口座情報に変更が生じた場合は、速やかに連絡してください。

※申請には　申請者（保護者）の個人番号カード又は通知カードの写し　と　身元確認ができる書類　が必要となります。
※この申請書に関する情報は、就学援助費認定及びの支払い事務以外に利用しません。

うら面 説明

「４　世帯状況（家族の状況）」欄

・個人番号は、個人番号通知カード等により必ず確認し、全員分記入してください。
・申請者と生計が同一である方の他、次のア）イ）のような方についても必ず記入してください。
　ア）単身赴任や上天草市外の学校に就学しているため、生計が同一であるが別居している方
　イ）住民票上は別世帯であるが、申請者と同一居宅に同居している方
・続柄は、児童生徒から見た続柄では無く、申請者から見た続柄です。
・「勤務先又は学校名」欄と「雇用形態又は学年」欄は、ともに令和７年度の状況です。就職予定や進学予定など、記入時点に確
　定していない場合は、「就職予定」や「高校進学予定」のように記入してください。
・雇用形態は、「正社員（正職員）」「臨時採用（臨時職員）」「パート」「アルバイト」「派遣社員」「契約社員」「自営

「４　世帯の状況（住宅の状況）」欄

・現在お住いの住宅の家賃等について記入し、「賃貸借契約書」等、家賃等の金額が確認できる書類の写しを添付してください。
・家賃等の金額が確認できる書類の添付がない場合は、「家賃無し」とみなしますので、ご了承ください。

「４　世帯の状況（収入の状況）」欄

・「１」の遺族年金、「２」の障害年金については、「年金の支給額通知書」等の書類又はその写しを添付してください。
・養育費がある方は、必ず記入してください。

「５　振込口座」欄

・原則、申請者（保護者）本人名義の口座を記入してください。
・振込口座は、①か②のどちらか一方を記入してください。
・前年度からの継続の場合で、振込口座に変更が無い場合は、記入をする必要はありません。
・記入していただいた預貯金口座情報に変更が生じた場合は、速やかに学校へ連絡してください。