

別紙 1

事業計画概要書

1 申請団体

1 組織の名称	
2 所在地	上天草市 町 番地
3 代表者職・氏名	
4 結成年月日	
5 活動対象地域の人口	人 (年 月現在)

2 申請団体の説明

・申請団体の概要を、その活動地域や活動内容等を含めて説明してください。
例) 上天草市〇〇町で〇〇や〇〇の活動を行っている団体である。

3 交付申請額

事業費総額 (A)	自主財源等充当額 (B)	助成申請額 (A－B)					
円	円		0	0	0	0	0円

4 事業の計画

(1) 事業の名称

・施設又は設備の整備に関する事業の場合：
例) 〇〇他コミュニティ活動備品の整備、コミュニティセンターの建設（または大規模修繕）と備品の整備 等

・ソフト事業の場合：イベント等の名称を記載

(2) 事業の趣旨・目的

事業を実施するにあたって、取り組むべき課題の重要性・緊急性及び実施に至る経緯（背景）等について記入してください。

記載例

(3) 事業の対象者

--

「事業の完了」は、納品・検収が完了（設備の整備の場合）、保存登記が完了（コミセンの場合）、イベント等の終了（ソフト事業の場合）とします。

(4) 事業の内容

- ① 実施期間：令和 年 月 日開始～令和 年 月 日完了
- ② 実施場所：
- ③ 実施内容

実施する事業の内容、実施方法等を具体的にわかりやすく記入してください。

④収支内訳：別紙のとおり

(5) 事業実施により期待できる効果

事業実施により、「どのような対象にどのような効果が期待できるか」を具体的に記入してください。

(6) 事業を実施（開始）するまでのスケジュール

コミュニティセンター助成事業、ソフト事業に該当する事業の場合に、事業実施までの事前準備等のスケジュールを記載してください。

(7) 申請事業の過去の活動実績

「過去のコミュニティ助成事業の助成実績とその概要」、「同様の事業を実施している場合はその概要」、「申請事業の分野について過去にどのような事業を実施してきたか」を記載してください。

5 申請団体連絡責任者

1 職・氏名	
2 電話	
3 F A X	
4 電子メール	