

令和7年度 毎月勤労統計調査特別調査スケジュール(予定)

7月

日	月	火	水	木	金	土
6	7	8	9	10	11	12
				調査員任命 説明会	(説明会 予備日)	書類精読、 調査区範囲 の確認
13	14	15	16	17	18	19
書類精読、 調査区範囲の確認			<<事業所訪問開始>> 巡回・事業所訪問・名簿作成・調査票配付			
20	21 海の日	22	23	24	25	26
巡回・事業所訪問・名簿作成・調査票配付						
27	28	29	30	31		
巡回・事業所訪問・名簿作成・調査票配付				基準日		

8月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					調査票配付・回収、 調査票点検・名簿作成	
3	4	5	6	7	8	9
調査票配付・回収、調査票点検・名簿作成				☆中間報告期限	名簿等作成、調査票点検	
10 山の日	11 山の日	12	13	14	15	16
名簿等作成、調査票点検、提出書類の発送(県あて)						
17	18	19	20	21	22	23
	提出期限 (必着)	疑義照会対応 (調査票等に不備があった場合の再調査等)				
24	25	26	27	28	29	30
	疑義照会対応 (調査票等に不備があった場合の再調査等)					
31						

9月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
	疑義照会対応 (調査票等に不備があった場合の再調査等)					
7	8	9	10	11	12	13
	疑義照会対 応	調査員 任期满了	調査書類(未配付分)、調査用品の返却			
14	15 敬老の日	16	17	18	19	20
		調査書類(未配付分)、調査用品の返却				

* 8月18日(月)が提出期限予定(必着)

調査票、事業所要計表、調査区内事業所名簿